

Na temelju članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama (NN br. 76/93., 29/97., 47/99., 35/08., 127/19 i 151/22), članka 98. stavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 136/14-RUSRH, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22 i 156/2023), te članka 82. Statuta Srednje škole „Vladimir Nazor“ Čabar (KLASA: 602-03/19-02/05, URBROJ: 2108-18-11-19-01 od 25. ožujka 2019. godine), Školski odbor Srednje škole „Vladimir Nazor“ Čabar na 38. sjednici održanoj 8. svibnja 2024. godine, uz prethodnu suglasnost osnivača, Primorsko-goranske županije (KLASA: 024-01/24-01/13, URBROJ: 2170-01-01/6-24-58 od 8. travnja 2024. godine) donio je

**IZMJENE I DOPUNE
STATUTA
SREDNJE ŠKOLE „VLADIMIR NAZOR“ ČABAR**

Članak 1.

U Statutu Srednje škole „Vladimir Nazor“ Čabar od 25. ožujka 2019. godine u članku 11. stavak 5. mijenja se i glasi:

(5) Za sudjelovanje učenika u izbornim i fakultativnim predmetima, aktivnostima, modulima, programima i projektima Škole koji nisu obvezni potrebno je informirati roditelje i pribaviti njihovu pisanu suglasnost.

Članak 2.

Članak 14. mijenja se i glasi:

- (1) Nastava se izvodi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.
- (2) Nastava se izvodi u klasičnim i specijaliziranim učionicama te na drugim mjestima i ustanovama sukladno Godišnjem planu i programu rada Škole te školskom kurikulumu.
- (3) Nastava se ustrojava po razredima, a izvodi se u razrednim odjelima te u odgojno-obrazovnim skupinama sukladno Zakonu.
- (4) U izvanrednim okolnostima, kada nije moguće izvođenje nastave u Školi, Škola može za sve učenike ili dio učenika određenih razrednih odjela izvoditi nastavu na daljinu, uz suglasnost osnivača Škole na temelju prethodne suglasnosti ministra.
- (5) Nastavnu godinu, odnosno početak i završetak nastave, broj radnih dana i odmora učenika za svaku školsku godinu propisuje ministar Odlukom.
- (6) Nastavni sat traje 45 minuta ako nastavnim planom i programom nije drugačije određeno.
- (7) Sat praktične nastave traje 60 minuta ako se izvodi izvan Škole.
- (8) Iznimno, trajanje nastavnog sata može se mijenjati zbog posebnih okolnosti uz prethodnu suglasnost ministarstva.
- (9) U Školi se mogu koristiti samo udžbenici odobreni od strane nadležnog Ministarstva sukladno posebnom Zakonu.

Članak 3.

Članak 15. Statuta mijenja se i glasi:

- (1) Razredni odjeli ustrojavaju se na početku školske godine sukladno Zakonu, provedbenim propisima i Državnom pedagoškom standardu srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja.
- (2) Strukturu razrednih odjela i broj učenika po programima za svoje područje planiraju osnivači u suradnji sa školom, te ga dostavljaju Ministarstvu.
- (3) Broj učenika u razrednom odjelu ili odgojno-obrazovnoj skupini propisuje ministar u skladu s Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja.

Članak 4.

U članku 20. stavak 7. Statuta mijenja se i glasi:

- (7) Za sudjelovanje učenika u izbornim i fakultativnim predmetima, aktivnostima, modulima, programima i projektima Škole koji nisu obvezni potrebno je informirati roditelje i pribaviti njihovu pisanu suglasnost.

Članak 5.

Članak 82. Statuta mijenja se i glasi:

- (1) Uz poslove za koje je kao tijelo upravljanja Škole ovlašteno zakonom i provedbenim propisima, Školski odbor:
 - imenuje i razrješuje ravnatelja uz prethodnu suglasnost ministra o čemu je dužan bez odlaganja obavijestiti osnivača,
 - daje prethodnu suglasnost u vezi sa zasnivanjem i prestankom radnog odnosa u školskoj ustanovi,
 - donosi Statut uz prethodnu suglasnost osnivača, a na prijedlog ravnatelja Škole,
 - donosi opće i pojedinačne akte na prijedlog ravnatelja Škole,
 - donosi školski kurikulum na prijedlog Učiteljskog vijeća i ravnatelja Škole,
 - donosi godišnji plan i program rada na prijedlog ravnatelja Škole i nadzire njegovo izvršavanje,
 - donosi financijski plan, financijski polugodišnji i godišnji izvještaj, na prijedlog ravnatelja,
 - donosi polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana, na prijedlog ravnatelja,
 - odlučuje o raspodjeli rezultata poslovanja, na prijedlog ravnatelja,
 - na prijedlog ravnatelja donosi odluku o upućivanju na ovlaštenu prosudbu radne sposobnosti radnika za kojega postoji osnovana sumnja da mu je psihofizičko zdravlje narušeno u mjeri koja umanjuje njegovu radnu sposobnost,
 - odlučuje o zahtjevima radnika za zaštitu prava iz radnog odnosa,
 - osniva udruge učenika,
 - uz suglasnost osnivača odlučuje o promjeni djelatnosti Škole,

- odlučuje o davanju suglasnosti za zaključivanje ugovora o stjecanju, otuđivanju i opterećivanju imovine (osim nekretnina) vrijednosti od 2.650 EUR do 12.000 EUR bez PDV-a,
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaključivanje ugovora o izvođenju investicijskih radova (temeljem provedenih postupaka nabave) vrijednosti do 12.000 EUR bez PDV-a,
- uz suglasnost osnivača odlučuje o davanju suglasnosti na zaključivanje ugovora o stjecanju, otuđivanju i opterećivanju imovine (osim nekretnina) vrijednosti preko 12.000 EUR bez PDV-a,
- uz suglasnost osnivača odlučuje o davanju suglasnosti na zaključivanje ugovora o stjecanju, otuđivanju i opterećivanju nekretnina bez obzira na njihovu vrijednost,
- predlaže osnivaču statusne promjene,
- daje osnivaču i ravnatelju prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima važnim za rad i sigurnost u školi,
- razmatra rezultate odgojno-obrazovnog rada,
- bira i razrješava predsjednika i zamjenika predsjednika Školskog odbora,
- razmatra predstavke i prijedloge građana u svezi s radom Škole,
- obavlja druge poslove određene ovim Statutom i drugim općim aktima Škole.

Članak 6.

Članak 84. Statuta mijenja se i glasi:

- (1) Ravnatelj se imenuje na pet godina i može biti ponovno imenovan.
- (2) Ravnatelj školske ustanove mora ispunjavati nužne sljedeće uvjete:
 - 1) završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu nastavnika ili stručnog suradnika u školskoj ustanovi u kojoj se imenuje za ravnatelja, a koji može biti:
 - a) sveučilišni diplomski studij ili
 - b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili
 - c) specijalistički diplomski stručni studij;
 - d) položen stručni ispit za učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika, osim u slučaju iz članka 157. stavaka 1. i 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
 - 2) uvjete propisane člankom 106. ovoga Zakona,
 - 3) najmanje osam godina radnog iskustva u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili u tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje, od čega najmanje pet godina na odgojno-obrazovnim poslovima u školskim ustanovama.

Članak 7.

Članak 100. Statuta mijenja se i glasi:

(1) Ravnatelj uz poslove za koje je ovlašten temeljem Zakona o ustanovama obavlja i slijedeće poslove:

- organizira i vodi poslovanje Škole,
- predstavlja i zastupa Školu,
- odgovoran je za zakonitost rada i stručni rad Škole,
- poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Škole,
- zastupa Školu u svim postupcima pred sudovima i ovlaštenim javno-pravnim tijelima,
- predlaže Statut i druge opće akte Školskom odboru,
- predlaže Školskom odboru Financijski plan, financijski polugodišnji i godišnji izvještaj i polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana,
- predlaže Školskom odboru raspodjelu rezultata poslovanja,
- predlaže Školskom odboru Školski kurikulum,
- predlaže Školskom odboru Godišnji plan i program rada Škole,
- donosi Plan nabave,
- sudjeluje u radu Školskog odbora, bez prava odlučivanja,
- obustavlja izvršenje odluka kolegijalnih tijela za koje smatra da nisu utemeljene na Zakonu, podzakonskom ili općem aktu,
- izdaje odluke o radnim obvezama nastavnica i stručnim suradnicima i radne naloge ostalim radnicima,
- imenuje razrednike,
- imenuje povjerenstvo za provedbu ispita (popravnog ispita, predmetnog i razrednog ispita)
- imenuje voditelje stručnih aktivna,
- izvješćuje Osnivača o nemogućnosti utemeljenja Školskog odbora,
- izvršava odluke i zaključke Osnivača, Školskog odbora i Nastavničkog vijeća,
- saziva konstituirajuću sjednicu Školskog odbora i Vijeća roditelja,
- saziva i predsjedava sjednicama Nastavničkog vijeća,
- odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa uz prethodnu suglasnost Školskog odbora sukladno zakonskim odredbama,
- samostalno odlučuje o zasnivanju radnog odnosa kada je, zbog obavljanja poslova koji ne trpe odgodu, potrebno zaposliti osobu na vrijeme do 60 dana,
- imenuje povjerenstva za vrednovanje kandidata po natječaju za zasnivanje radnog odnosa u Školi,
- u slučaju sumnje da je radniku Škole psihofizičko zdravlje narušeno u mjeri da bi njegova radna sposobnost mogla biti smanjena, upućuje Školskom odboru obrazloženi prijedlog za donošenje odluke o upućivanju radnika na pregled kod ovlaštenog izabranog doktora specijaliste medicine rada radi utvrđivanja radne sposobnosti. Ako se ovlaštenom prosudbom izabranog doktora specijaliste medicine rada utvrdi da radnik nije u mogućnosti uredno izvršavati obveze u odgojno obrazovnom radu, istu prosudbu upućuje izabranom doktoru medicine primarne zdravstvene zaštite radnika radi pokretanja postupka za ostvarivanje prava iz mirovinskog osiguranja,
- otkazuje ugovor o radu radniku koji odbije izvršiti odluku Školskog odbora o upućivanju na pregled kod ovlaštenog izabranog doktora specijaliste medicine rada radi utvrđivanja radne sposobnosti, a u skladu s odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi,

- predlaže Školskom odboru Etički kodeks nakon provedene rasprave na Nastavničkom vijeću te Vijeću roditelja i Vijeću učenika,
- predlaže Školskom odboru Kućni red nakon provedene rasprave na Nastavničkom vijeću te Vijeću roditelja i Vijeću učenika,
- poduzima zakonske mjere zbog neizvršavanja poslova ili neispunjavanja drugih obveza iz radnog odnosa,
- surađuje s nadležnim tijelima i ustanovama te roditeljima i učenicima,
- nadzire pravodobno i točno unošenje podataka u e-maticu,
- upućuje radnike na redovite liječničke preglede,
- izvješćuje Školski odbor i osnivača o nalazima i odlukama tijela upravnog i stručnog nadzora,
- posjećuje nastavu i druge oblike odgojno obrazovnog rada, analizira rad nastavnika i stručnih suradnika te osigurava njihovo stručno osposobljavanje i usavršavanje
- zaključuje ugovore o stjecanju, opterećivanju i otuđivanju imovine (osim nekretnina) vrijednosti do 2.650 EUR bez PDV-a samostalno, od 2.650 EUR do 12.000 EUR bez PDV-a uz prethodnu suglasnost Školskog odbora, a preko te vrijednosti uz prethodnu suglasnost Školskog odbora i osnivača,
- zaključuje, uz prethodnu suglasnost Školskog odbora i osnivača, ugovore o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina bez obzira na njihovu vrijednost,
- zaključuje ugovore o izvođenju investicijskih radova (temeljem provedenih postupaka nabave) vrijednosti do 12.000 EUR bez PDV-a uz prethodnu suglasnost Školskog odbora, a preko te vrijednosti uz prethodnu suglasnost osnivača,
- izvješćuje kolegijalna tijela o nalazima i odlukama tijela upravnog i stručnog nadzora,
- izvješćuje Agenciju nadležnu za strukovno obrazovanje o provedenom procesu samovrednovanja,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonskim i podzakonskim propisima, Statutom i drugim općim aktima Škole te poslove za koje izrijekom zakonom, provedbenim propisima ili općim aktima nisu ovlaštena druga tijela Škole.

Članak 8.

Članak 104. stavak 1. Statuta mijenja se i glasi:

- (1) Školski odbor dužan je razriješiti ravnatelja i prije isteka roka na koji je imenovan ako ravnatelj zanemaruje obveze poslovnog i stručnog voditelja Škole, te ako su se stekli uvjeti propisani Zakonom o ustanovama:
- ako ravnatelj sam zatraži razrješenje u skladu s ugovorom o radu,
 - ako nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima ili općim propisima o radu dovode do prestanka radnog odnosa,
 - ako ravnatelj ne postupa sukladno propisima i općim aktima Škole ili neosnovano ne izvršava odluke Školskog odbora ili postupa protivno njima,
 - ako ravnatelj svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Školi veću štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u obavljanju djelatnosti Škole,

- ako nastanu okolnosti iz članka 39. stavka 2. Zakona o ustanovama (ravnatelj ne može biti osoba koja prema zakonu kojim se uređuju trgovačka društva ne može biti članom uprave trgovačkog društva).

Članak 9.

U članku 110. Statuta stavak 1. mijenja se i glasi:

- (1) Ako se ravnatelj razrješuje iz razloga navedenih u članku 44. stavku 2. točki 3. 4. i 5. Zakona o ustanovama, odnosno iz razloga navedenih u članku 104. stavak 1. podstavak 3. 4. i 5.. ovog Statuta, Škola će ravnatelju otkazati ugovor o radu.

Članak 10.

U članku 112. stavak 2. Statuta mijenja se i glasi:

- (2) Poslove tajnika može obavljati osoba koja je završila:
 - a) sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij pravne struke ili stručni diplomski studij javne uprave,
 - b) stručni prijediplomski studij upravne struke, ako se na natječaj ne javi osoba iz točke a) ovoga stavka.

Članak 11.

U članku 115. stavak 2. Statuta mijenja se i glasi:

- (2) Uz poslove određene Zakonom i provedbenim propisima, Nastavničko vijeće:
 - daje mišljenje na školski kurikulum i Godišnji plan i program rada Škole,
 - analizira i ocjenjuje odgojno-obrazovni rad,
 - obavlja poslove u svezi s izvođenjem nastavnog plana i programa, potrebama i interesima učenika te promicanjem stručno-pedagoškog rada Škole,
 - na prijedlog ravnatelja ustrojava razredne odjele i obrazovne skupine,
 - po potrebi osniva stručno-savjetodavna tijela Škole koja nisu predviđena ovim Statutom,
 - skrbi o primjeni suvremenih oblika i metoda nastavnog rada s učenicima,
 - odlučuje o pedagoškim mjerama sukladno odredbama ovog Statuta, Pravilnika o kriterijima za izricanje pedagoških mjera i Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi,
 - odlučuje o pohvalama i nagradama učenicima,
 - na prijedlog nadležnog liječnika Škole – specijalista školske medicine donosi odluku o oslobađanju od pohađanja određenog nastavnog predmeta ili određene aktivnosti ako bi to sudjelovanje štetilo zdravlju učenika,
 - na prijedlog nadležnog liječnika školske medicine donosi odluku o oslobađanju pohađanja redovite nastave za učenike koji zbog većih motoričkih teškoća ili kroničnih bolesti ne mogu polaziti nastavu,
 - raspravlja i odlučuje o stručnim pitanjima,

- daje prijedloge Školskom odboru i ravnatelju za unapređivanje organizacije rada i djelatnosti Škole te uvjetima za odvijanje odgojno-obrazovnog rada,
- imenuje povjerenstva za polaganje ispita,
- utvrđuje razlikovne i/ili dopunske ispite učenicima u slučaju iz čl. 174. ovog Statuta,
- odlučuje o zahtjevima za odobrenje razrednog ispita,
- odlučuje o zahtjevu za polaganje ispita pred povjerenstvom,
- odlučuje o zahtjevu roditelja ili učenika za preispitivanje ocjene iz pojedinog nastavnog predmeta,
- odlučuje o zahtjevu za preispitivanje ocjene iz vladanja,
- odlučuje o zahtjevu za priznavanje razdoblja srednjoškolskog obrazovanja provedenog u inozemstvu, u svrhu nastavka srednjoškolskog obrazovanja u Školi,
- odlučuje o zahtjevu roditelja odnosno učenika o promjeni programa ili o prelasku iz jedne škole u drugu,
- odlučuje o molbama za stjecanje više razine kvalifikacije,
- utvrđuje trajanje dopuskog nastavnog rada za učenike koji imaju najviše dvije ocjene „nedovoljan“ na kraju nastavne godine,
- donosi odluku o nastavku obrazovanja učenika koji su prekinuli srednje obrazovanje,
- glasuje o kandidatu za ravnatelja Škole i na temelju utvrđenih rezultata, glasovanja donosi pisani zaključak koji se dostavlja Školskom odboru,
- daje mišljenje na Kućni red i Etički kodeks neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti,
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom i drugim aktima Škole.

Članak 12.

U Statutu članak 141. Stavak 3. mijenja se i glasi:

- (3) Zbog ispunjavanja posebnih potreba učenika s teškoćama u razvoju, Škola može na prijedlog osnivača, a uz suglasnost Ministarstva, u odgojno-obrazovni proces uključiti pomoćnike u nastavi ili stručno komunikacijske posrednike koji nisu samostalni nositelji odgojno-obrazovne i/ili nastavne djelatnosti, na način i pod uvjetima propisanim Pravilnikom o pomoćnicima u nastavi i stručnim komunikacijskim posrednicima i Zakonom o osobnoj asistenciji.

Članak 13.

U Statutu članak 148. mijenja se i glasi:

(1) Učeniku škole prestaje status redovitog učenika:

- na kraju školske godine u kojoj je završio srednje obrazovanje,
- kada se ispiše iz škole,
- kada se ne upiše u sljedeći razred škole u skladu s odredbom članka 79. stavka 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi,

- (2) Učeniku koji je završio zadnji razred upisanoga obrazovnog programa, ali nije izradio i obranio završni rad, status redovitog učenika prestaje godinu dana nakon završetka školske godine u kojoj je završio zadnji razred upisanoga obrazovnog programa.
- (3) Za učenika koji se ispisao iz Škole u e-Matici i drugoj odgovarajućoj pedagoškoj dokumentaciji zaključuje se posljednji razred koji je završio.

Članak 14.

Članak 173. Statuta mijenja se i glasi:

- (1) Ako učenik zbog bolesti ili drugog opravdanog razloga ne pristupi popravnom ili predmetnom odnosno razrednom ispitu u propisanim rokovima, Škola mu je dužna omogućiti polaganje ispita nakon prestanka razloga zbog kojeg nije pristupio ispitu, ali ne kasnije od 15. listopada kalendarske godine.
- (2) Iznimno, ako učenik zbog iznimno teške bolesti, hospitalizacije ili drugih iznimno teških okolnosti nije mogao pristupiti popravnom ili predmetnom odnosno razrednom ispitu, Škola mu je dužna omogućiti polaganje ispita i nakon isteka roka iz stavka 1. ovog članka, uz suglasnost ministra.

Članak 15.

Članak 176. Statuta mijenja se i glasi:

- (1) Za učenike koji zbog većih motoričkih teškoća ili kroničnih bolesti ne mogu polaziti nastavu Škola uz odobrenje Ministarstva organizira nastavu u kući odnosno zdravstvenoj ustanovi, a na prijedlog liječnika školske medicine ako se učenik nalazi na dužem liječenju, te omogućava polaganje predmetnog ili razrednog ispita.
- (2) Nastava u kući odnosno zdravstvenoj ustanovi može se provoditi u obliku nastave na daljinu (virtualna nastava) korištenjem sredstava elektroničke komunikacije uz odobrenje Ministarstva.

Članak 16.

Članak 177. Statuta mijenja se i glasi:

- (1) Učenici koji imaju status kategoriziranog sportaša sukladno odredbama Zakona o sportu, posebno daroviti učenici u umjetničkom području kao i učenici koji se pripremaju za međunarodna natjecanja mogu završiti Školu pohađanjem nastave ili polaganjem ispita u vremenu za polovinu duljem od propisanog trajanja upisanog programa.
- (2) Učenici koji imaju status kategoriziranog sportaša pohađaju nastavu i završavaju srednje obrazovanje prema Pravilniku o načinu pohađanja i završetka obrazovanja sportaša.
- (3) Posebno daroviti učenici u umjetničkom području kao i učenici koji se pripremaju za međunarodna natjecanja pohađaju nastavu prema odluci Učiteljskog vijeća, a mogu polagati predmetni i razredni ispit na način propisan u članku 172. ovoga Statuta.

Članak 17.

Članak 178. Statuta mijenja se i glasi:

- (1) Roditelj učenika dužan je brinuti se da učenik redovito izvršava obveze te u primjerenom roku javiti razlog izostanka učenika u pravilu putem e-Dnevnika.
- (2) Ako učenik ne dolazi redovito na nastavu ili ne izvršava druge školske obveze, Škola će zatražiti od roditelja ili skrbnika objašnjenje o razlozima učenikovog neizvršavanja obveza.
- (3) Pod neredovitim dolaskom na nastavu smatra se neopravdani izostanak u trajanju od tri dana uzastopno ili osam dana tijekom jednog mjeseca zbog kojega se učeniku mogu izreći pedagoške mjere.
- (4) Ako roditelj učenika zanemaruje svoje obveze iz stavka 1. ovog članka Škola je dužna uputiti pisani poziv roditelju na razgovor s razrednikom i stručnim suradnikom Škole.
- (5) O učenicima koji ne pohađaju školu ili je ne pohađaju redovito, ravnatelj je dužan izvijestiti upravno tijelo županije nadležno za poslove obrazovanja te nadležno tijelo za socijalni rad.

Članak 18.

U članku 179. Statuta stavak 3. mijenja se i glasi:

- (3) Roditelj može, više puta godišnje, opravdati izostanak svoga djeteta u trajanju do tri radna dana, a za koje nije pravodobno podnesen zahtjev za odobrenjem sukladno stavicima 1. i 2. ovoga članka, u pravilu putem e-Dnevnika.

Članak 19.

U članku 180. stavak 2. mijenja se i glasi:

- (2) Izostanak učenika može se opravdati i odgovarajućom potvrdom nadležne institucije, ustanove ili druge nadležne fizičke ili pravne osobe (Ministarstvo unutarnjih poslova, sud, nadležno tijelo za socijalni rad, ustanova u koju je učenik uključen zbog pružanja pomoći ili dijagnostike, škola s umjetničkim programima, škola stranih jezika, učenički dom, sportski klub, kulturno-umjetničko društvo, kazalište u koje je učenik uključen, specijalistička ordinacija u kojoj je obavljen pregled ili dijagnostička pretraga i drugo), uključujući i e-potvrdu o narudžbi za pregled u zdravstvenoj ustanovi.

Članak 20.

Naslov iznad članka 182. Statuta briše se.

Članak 21.

Članak 182. Statuta briše se.

Članak 22.

U članku 189. Statuta stavak 3. mijenja se i glasi:

(3) Učenik/ca generacije se nagrađuje u ime Škole prigodnom nagradom – knjigom ili drugim poklonom iz članka 185. stavka 2. ovog Statuta u vrijednosti do 80 eura, te poklonom Grada Čabra po njihovom odabiru.

Članak 23.

Članak 225. Statuta mijenja se i glasi:

- (1) Vijeće roditelja bira se za tekuću školsku godinu.
- (2) Član Vijeća roditelja može biti razriješen i prije isteka mandata:
 - ako to sam zatraži, odnosno podnese ostavku,
 - ako njegovom djetetu prestane status redovnog učenika Škole,
 - ako tako odluče roditelji učenika razrednog odjela čiji je izabrani predstavnik,
 - ako ne ispunjava svoje obveze.
- (3) U slučaju prijevremenog prestanka mandata jednog ili više članova Vijeća roditelja, imenuje se novi član na način utvrđen člankom 224. ovog Statuta.

Članak 24.

Naslov iznad članka 252. mijenja se i glasi: „Financijski plan, financijski polugodišnji i godišnji izvještaj i polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana“

Članak 25.

Članak 252. Statuta mijenja se i glasi:

- (1) Financijski plan, financijski polugodišnji i godišnji izvještaj, te polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za proteklu godinu donosi Školski odbor, na prijedlog ravnatelja.
- (2) Dokumente iz stavka 1. ovoga članka te ostala financijska izvješća ravnatelj je dužan pravodobno dostaviti osnivaču i drugim nadležnim tijelima.

Članak 26.

Članak 260. mijenja se i glasi:

- (1) U Školi se vodi pedagoška dokumentacija i evidencija o učenicima, praćenju nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada, upisu i ispisu učenika, vrednovanju učenika, pedagoškim mjerama isključivo u elektroničkom obliku.
- (2) Škola je obvezna voditi pedagošku dokumentaciju i propisane evidencije sukladno zakonskim odredbama i provedbenim propisima kojima se uređuje djelatnost srednjoškolskog odgoja i obrazovanja, isključivo u elektroničkom obliku te u skladu s Pravilnikom o pedagoškoj dokumentaciji i evidenciji te javnim ispravama u školskim ustanovama.

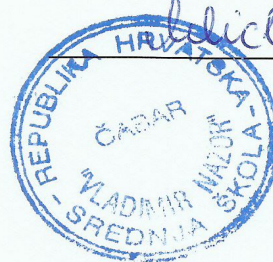
Članak 27.

Ove Izmjene i dopune Statuta stupaju na snagu dan nakon dana objave na oglasnoj ploči Škole.

KLASA: 011-03/24-01/3
URBROJ: 2108-18-11-24-1
Čabar, 8. svibnja 2024.

Predsjednica Školskog odbora:

Melita Lichtenthal, prof.



Na ove Izmjene i dopune Statuta osnivač Primorsko – goranska županija dala je suglasnost (KLASA: 024-01/24-01/13, URBROJ: 2170-01-01/6-24-58) od 8. travnja 2024. godine.

Utvrđuje se da su ove Izmjene i dopune Statuta objavljene na oglasnoj ploči Škole dana 9. svibnja 2024. te da su stupile na snagu 10. svibnja 2024.

Ravnatelj:

Kristijan Rajšel, prof.

