

Na temelju članka 48.a stavka 6. *Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine, broj 33/92., 57/92., 77/92., 27/93., 58/93., 2/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03. i 148/13.)*, ministar znanosti, obrazovanja i sporta u suradnji s ministrom branitelja donosi

**PRAVILNIK**  
**o uvjetima, postupku i načinu ostvarivanja prava na besplatne udžbenike vojnih i civilnih invalida rata**

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovim pravilnikom utvrđuju se uvjeti, postupak i način ostvarivanja prava na besplatne udžbenike za osobe iz članka 48.a stavak 1., 2. i 3. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (u daljnjem tekstu: Zakon).
- (2) Izrazi koji u ovom pravilniku imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

Članak 2.

Pravo na besplatne udžbenike ostvaruje redoviti učenik osnovne škole odnosno redoviti učenik srednje škole:

1. dijete poginule, umrle ili nestale osobe pod okolnostima iz članka 6. 7. i 8. Zakona
2. dijete mirnodopskoga vojnog i civilnog invalida rata čije oštećenje organizma je nastalo pod okolnostima iz članka 6., 7. i 8. Zakona
3. mirnodopski vojni i civilni invalid rata čije oštećenje organizma je nastalo pod okolnostima iz članka 6., 7. i 8. Zakona.

Članak 3.

Osoba iz članka 2. ovog pravilnika (u daljnjem tekstu: korisnik) pravo na besplatne udžbenike ostvaruje u obliku novčane naknade.

2. ZNAČENJE POJEDINIH IZRAZA

Članak 4.

Pod udžbenicima u smislu ovog pravilnika podrazumijevaju se obvezni udžbenici za potrebe redovitog školovanja u osnovnim i srednjim školama prema Konačnoj listi odabranih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstva (u daljnjem tekstu: Konačna lista) iz Kataloga obveznih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava, koje odobrava Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).

Članak 5.

Članovima kućanstva, u smislu ovog pravilnika, smatraju se sve osobe, bez obzira na srodstvo, koje zajedno stanuju na istoj adresi prebivališta u stambenome prostoru, zajedno privređuju i troše ostvarene prihode te zajedno koriste pokretnine i nekretnine za podmirenje osnovnih životnih potreba.

## Članak 6.

(1) Pod redovitim novčanim prihodima u smislu ovog pravilnika smatraju se:

- prosječna mjesečna neto plaća odnosno naknada plaće s osnova zaposlenja u prosječnome mjesečnom iznosu ostvarena u prethodnoj kalendarskoj godini,
- mirovina sa zaštitnim dodatkom i drugim dodacima ili novčana naknada mirovine u prosječnome mjesečnom iznosu ostvarena u prethodnoj kalendarskoj godini,
- naknada po osnovi nezaposlenosti u prosječnome mjesečnom iznosu ostvarena u prethodnoj kalendarskoj godini,
- roditeljska ili roditeljska novčana naknada ostvarena u prethodnoj kalendarskoj godini,
- dohodak od samostalne djelatnosti (dohodak od obrta i s obrtom izjednačene djelatnosti, dohodak od slobodnih zanimanja i dohodak od poljoprivrede i šumarstva), dohodak od imovine i imovinskih prava, dohodak od kapitala i drugi porezu podložni prihodi prema dobiti odnosno prihodi utvrđeni za poreznu osnovicu poreza na dohodak za prethodnu godinu.

(2) Pri odlučivanju o pravu na besplatne udžbenike redovitim novčanim prihodima ne smatraju se:

- obiteljska invalidnina
- osobna invalidnina
- posebni doplatak
- novčana primanja po propisima o socijalnoj zaštiti
- novčana naknada za tjelesno oštećenje
- doplatak za njegu i pomoć druge osobe
- doplatak za pripomoć u kući
- ortopedski doplatak
- doplatak za djecu
- stipendije, nagrade i druga slična primanja učenika i studenata
- druga stalna mjesečna novčana primanja korisnika odnosno članova njegove obitelji za koja je propisima o njihovom utvrđivanju određeno da se ne uzimaju u obzir kao prihodi pri stjecanju i određivanju prava koja ovise o prihodima.

### 3. UVJETI ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA BESPLATNE UDŽBENIKE

#### Članak 7.

Korisnik može ostvariti pravo na besplatne udžbenike ako redoviti novčani prihodi u njegovu kućanstvu, u prethodnoj kalendarskoj godini, mjesečno po članu kućanstva ne prelaze 60% od utvrđene proračunske osnovice u Republici Hrvatskoj i ako to pravo ne može ostvariti po drugim propisima.

#### Članak 8.

Korisnik pravo na besplatne udžbenike može koristiti za isti razred samo jedanput.

### 4. POSTUPAK ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA BESPLATNE UDŽBENIKE

#### Članak 9.

- (1) Postupak za priznavanje prava na besplatne udžbenike pokreće se na pisani zahtjev korisnika, korisnikova roditelja odnosno korisnikova zakonskog zastupnika, opunomoćenika ili skrbnika (Obrazac broj 1).
- (2) Zahtjev iz stavka 1. ovoga članka podnosi se nadležnome uredu državne uprave u jedinici područne (regionalne) samouprave odnosno nadležnome upravnom tijelu Grada Zagreba prema mjestu prebivališta podnositelja zahtjeva (u daljnjem tekstu: prvostupanjsko tijelo).
- (3) Zahtjev iz stavka 1. ovoga članka, podnosi se u razdoblju od 1. srpnja do zaključno 1. studenoga tekuće kalendarske godine.

#### Članak 10.

- (1) Osoba iz članka 9. stavka 1. ovog pravilnika dužna je uz popunjeni zahtjev za priznavanje prava na besplatne udžbenike (Obrazac broj 1) priložiti sljedeće:
  - izjavu o korištenju prava na besplatne udžbenike (Obrazac broj 2)
  - izjavu o sastavu kućanstva i ukupnom prihodu članova kućanstva (Obrazac broj 3)
  - broj tekućeg računa podnositelja zahtjeva i naziv banke kod koje se račun vodi
  - originalni račun za kupljene udžbenike sukladno Konačnoj listi za razred i odjeljenje škole u koju je korisnik upisan, ako ga podnositelj zahtjeva ima
  - pravomoćnu presudu o razvodu braka roditelja, ako su roditelji razvedeni.
- (2) Dokazi koje je službena osoba dužna pribaviti službenim putem:
  - izvadak iz matice rođenih za korisnika
  - potvrda o prvom upisu u određeni razred tekuće školske godine
  - izvršno rješenje o obiteljskoj invalidnini odnosno dokaz o pogibiji, smrti ili nestanku roditelja pod okolnostima iz članka 6., 7. i 8. Zakona
  - izvršno rješenje o svojstvu mirnodopskoga vojnog ili civilnoga invalida rata čije oštećenje je nastalo pod okolnostima iz članka 6., 7. i 8. Zakona
  - uvjerenje o prebivalištu ili boravištu za sve osobe koje su prijavljene na kućnom broju nekretnine na kojoj je prijavljeno prebivalište korisnika, a koje stanuju u njegovu stambenom prostoru
  - verificirana potvrda o visini dohotka za korisnika i sve članove kućanstva starije od 15 godina života za prethodnu godinu
  - dokaz je li korisnik novčanog primanja zbog nezaposlenosti, za sve nezaposlene članove kućanstva starije od 15 godina života
  - utvrditi jesu li korisnik i članovi njegova kućanstva korisnici mirovine, mirovine sa zaštitnim dodatkom ili dodatkom na mirovinu te u kojem iznosu
  - pribaviti izvod o vrsti osiguranja na temelju kojeg je osoba prijavljena na mirovinsko osiguranje kako bi se utvrdilo jesu li korisnik i članovi njegova kućanstva, stariji od 15 godina života, zaposleni
  - potvrda HZZO-a o primanju naknade za bolovanje dulje od 42 dana u prethodnoj godini
  - potvrda HZZO-a o primanju roditeljske potpore u prethodnoj godini
  - ovjeren popis udžbenika prema Konačnoj listi koji sadrži: ime i prezime korisnika, školsku godinu, razred, odjeljenje, naziv i sjedište škole, naziv udžbenika i autore udžbenika (pribaviti od osnovne odnosno srednje škole u koju je korisnik upisan)
  - prema potrebi druge dokaze.

#### Članak 11.

- (1) O zahtjevu za priznavanje prava na besplatne udžbenike odlučuje se rješenjem, koje je prvostupanjsko tijelo dužno dostaviti i Ministarstvu.

- (2) Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka dopuštena je žalba o kojoj odlučuje Ministarstvo.

## 5. UTVRĐIVANJE IZNOSA NOVČANE NAKNADE

*Utvrđivanje iznosa novčane naknade prema računu iz kojeg je vidljiva kupnja udžbenika*

### Članak 12.

- (1) Korisnik, redoviti učenik osnovne škole odnosno redoviti učenik srednje škole, ostvaruje pravo na besplatne udžbenike u iznosu novčane naknade koji odgovara iznosu na priloženom računu u izvorniku za kupljene udžbenike.
- (2) Prilikom utvrđivanja iznosa novčane naknade iz stavka 1. ovoga članka, iz priloženog računa, uzimaju se samo iznosi koji se odnose na cijene udžbenika s Konačne liste za razred i odjeljenje škole u koju je korisnik upisan.
- (3) U slučaju kada udžbenici s liste odabranih udžbenika za školu, razred i odjeljenje u koju je korisnik upisan nisu kupljeni u isto vrijeme ili od istog prodavatelja, korisnik prilaže sve račune iz kojih je vidljiva kupnja udžbenika.
- (4) Iznos do kojeg se može ostvariti novčana naknada iz stavka 1. ovog članka ne može biti veći od iznosa cijene kompleta udžbenika prema Konačnoj listi za razred i odjeljenje škole u koju je korisnik upisan.

*Utvrđivanje iznosa novčane naknade bez priloženog računa iz kojeg je vidljiva kupnja udžbenika*

### Članak 13.

- (1) Korisnik, redoviti učenik osnovne škole, koji ne priloži račun iz kojeg je vidljiva kupnja udžbenika, pravo na novčanu naknadu ostvaruje u iznosu od 50% prosječne cijene kompleta obveznih udžbenika prema Konačnoj listi za sve osnovne škole za razred u koji je korisnik upisan.
- (2) Korisnik, redoviti učenik srednje škole, koji ne priloži račun iz kojeg je vidljiva kupnja udžbenika, pravo na novčanu naknadu ostvaruje u iznosu od 50% prosječne cijene kompleta obveznih udžbenika prema Konačnoj listi za sve razrede svih srednjih škola.

### Članak 14.

- (1) Prosječne cijene kompleta udžbenika za pojedini razred svih osnovnih škola i prosječnu cijenu kompleta udžbenika za sve razrede svih srednjih škola Ministarstvo utvrđuje nakon objavljivanja Konačne liste.
- (2) Podatke iz stavka 1. ovoga članka Ministarstvo dostavlja nadležnim prvostupanjским tijelima tijekom mjeseca lipnja za sljedeću školsku godinu.

## 6. NAČIN ISPLATE I VOĐENJE EVIDENCIJA

### Članak 15.

Novčani iznos utvrđen rješenjem iz članka 11. stavka 1. ovog pravilnika Ministarstvo isplaćuje na tekući račun podnositelja zahtjeva u pravilu u roku od 30 dana od dana izvršnosti tog rješenja.

#### Članak 16.

Nadležni ured državne uprave u jedinici područne (regionalne) samouprave odnosno nadležno upravno tijelo Grada Zagreba vodi evidenciju zahtjeva, rješenja i korisnika prava na besplatne udžbenike.

#### Članak 17.

Ministarstvo vodi evidenciju korisnika i isplata novčane naknade iz članka 3. ovog pravilnika.

### 7. PRIVICI UZ PRAVILNIK

#### Članak 18.

Sastavni dio ovoga Pravilnika su:

Obrazac broj 1 - zahtjev za priznavanje prava na besplatne udžbenike i popis priloženih isprava

Obrazac broj 2 - izjava o korištenju prava na besplatne udžbenike

Obrazac broj 3 - izjava o sastavu kućanstva i ukupnom prihodu članova kućanstva.

### 8. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 19.

Postupci započeti prema propisima koji su važili do stupanja na snagu ovog pravilnika, a nisu okončani pravomoćnim rješenjem, okončat će se prema odredbama Pravilnika o načinu ostvarivanja prava na besplatne udžbenike (Narodne novine, broj 57/04.).

#### Članak 20.

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje važiti Pravilnik o načinu ostvarivanja prava na besplatne udžbenike (Narodne novine, broj 57/04.).

#### Članak 21.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Narodnim novinama.

KLASA: 602-09/14-01/00062

URBROJ: 533-26-14-0001

Zagreb, 9. lipnja 2014.

**MINISTAR**

**dr. sc. Željko Jovanović**

REPUBLIKA HRVATSKA

Ured državne uprave/upravno tijelo Grada Zagreba

## ZAHTJEV za priznavanje prava na besplatne udžbenike<sup>1</sup>

OPĆI PODACI O KORISNIKU	
Ime i prezime korisnika	
JMBG korisnika	
OIB korisnika	
Ime, prezime i OIB podnositelja zahtjeva te odnos s korisnikom (ako se razlikuje od korisnika)	
Prebivalište korisnika	
Datum i mjesto rođenja korisnika	
Tel.:	
Status korisnika prema članku 2. Pravilnika (zaokružiti)	1. dijete poginule, umrle ili nestale osobe pod okolnostima iz članka 6., 7. i 8. Zakona 2. dijete mirnodopskoga vojnog i civilnog invalida rata čije oštećenje organizma je nastalo pod okolnostima iz članka 6., 7. i 8. Zakona 3. mirnodopski vojni i civilni invalid rata čije oštećenje organizma je nastalo pod okolnostima iz članka 6., 7. i 8. Zakona
Ime i prezime osobe od koje se izvodi pravo (u slučaju ako je prethodno zaokružena točka 1. ili 2.)	
Za kupljene udžbenike prilažem račun/e	DA <span style="margin-left: 100px;">NE</span>

1. za šk. god. \_\_\_\_\_ razred \_\_\_\_\_ odjeljenje \_\_\_\_\_ OSNOVNA škola \_\_\_\_\_  
Naziv, sjedište i adresa

2. za šk. god. \_\_\_\_\_ razred \_\_\_\_\_ odjeljenje \_\_\_\_\_ SREDNJA škola \_\_\_\_\_  
Naziv, sjedište i adresa

**IZJAVA O SUGLASNOSTI**

Obaviješten/a sam da se prema čl. 6., čl. 7. i čl. 9. Zakona o zaštiti osobnih podataka (NN, br. 103/03., 118/06., 41/08., 130/11. i 106/12.) moji osobni podaci kao podnositelja zahtjeva za priznavanje prava na besplatne udžbenike, na temelju Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji (NN, br. 174/04., 92/05., 2/07., 107/07., 65/09., 137/09., 146/10., 55/11., 140/12., 33/13. i 148/13.) i podaci članova mogu kućanstva prikupljaju isključivo u svrhu ostvarivanja traženog prava te da se u druge svrhe neće koristiti. Dobrovoljno dajem svoje osobne podatke i podatke članova svoga kućanstva te pristanak za prikupljanje i obradu podataka u navedene svrhe.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ god.

\_\_\_\_\_  
Potpis podnositelja zahtjeva

<sup>1</sup> Zahtjev popunjavati za svakog korisnika posebno

## POPIS PRILOŽENIH ISPRAVA UZA ZAHTJEV

1. izjava o korištenju prava na besplatne udžbenike (Obrazac broj 2)
2. izjava o sastavu kućanstva i ukupnom dohotku članova (Obrazac broj 3)
3. dokaz iz kojeg je vidljiv broj tekućeg računa i naziv banke kod koje se vodi
4. pravomoćna presuda o razvodu braka roditelja, ako su roditelji razvedeni
5. originalan račun/i za kupljene udžbenike, ako ga podnositelj zahtjeva ima
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_
10. \_\_\_\_\_

Podnositelj zahtjeva ovjerava svojim potpisom popis priloženih dokumenta.

<p>OVJERA PRIMITKA</p>  <p>_____</p> <p>(potpis službene osobe)</p>	<p>PODNOŠITELJ ZAHTJEVA</p>  <p>_____</p> <p>(potpis podnositelja zahtjeva)</p>
---	---

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ god.

REPUBLIKA HRVATSKA

--

Ured državne uprave/upravno tijelo Grada Zagreba

**IZJAVA  
O KORIŠTENJU PRAVA NA BESPLATNE UDŽBENIKE**

Ime i prezime korisnika	
-------------------------	--

Izjavljujem da pravo na besplatne udžbenike za tekuću školsku godinu nisam ostvario prema drugim propisima.

PODNOŠITELJ ZAHTJEVA

\_\_\_\_\_

(Ime i prezime – velikim tiskanim slovima/kurent)

\_\_\_\_\_

(potpis podnosioca zahtjeva)



REPUBLIKA HRVATSKA

Ured državne uprave/upravno tijelo Grada Zagreba

**PODACI O ČLANOVIMA KUĆANSTVA  
I UKUPNOM PRIHODU ČLANOVA KUĆANSTVA U PRETHODNOJ GODINI**

BR.	IME I PREZIME ČLANOVA KUĆANSTVA	Srodstvo/odnos s korisnikom	OIB	Neto plaća (ili naknada plaće u slučaju bolovanja)	Mirovina	Naknada na osnovi nezaposlenosti	Rodiljna ili roditeljska novčana naknada	Dohodak od samostalne djelatnosti <sup>2</sup>	Ostali dohoci <sup>3</sup>	UKUPNO
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
<b>DOHODAK KUĆANSTAVA - UKUPNO</b>										

Za istinitost i točnost navedenih podataka o članovima zajedničkog kućanstva snosim materijalnu i kaznenu odgovornost te se obvezujem da ću odmah izvijestiti o bilo kojoj promjeni podataka. Obaviješten sam o posljedicama davanja lažne izjave.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ god.

\_\_\_\_\_  
Potpis podnositelja zahtjeva

<sup>2</sup> dohodak od obrta i s obrtom izjednačene djelatnosti, dohodak od slobodnih zanimanja, dohodak od poljoprivrede i šumarstva

<sup>3</sup> dohodak od imovine i imovinskih prava, dohodak od kapitala i drugi porezu podložni prihodi prema dobiti odnosno prihodi iz prethodne godine utvrđeni za poreznu osnovicu poreza na dohodak za prethodnu godinu